



JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
CONSILIUL LOCAL DEVA



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DEVA
SERVICIUL INTERVENȚII ȘI ÎNGRIJIRI

Deva, Str. I.L. Caragiale, nr. 4, 330014

0254.218.030, dasdeva@primariadeva.ro, www.dasdeva.ro

Nr. 2789 / 02-02-2026

AI
DIRECT
Claudia-Ge
AT
EXECUTIV,
POENARU

RAPORT DE ACTIVITATE AFERENT ANULUI 2025

al serviciului social "Servicii de îngrijiri la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilități"

Serviciul social „Servicii de îngrijiri la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilități”, cod serviciu social **8810ID-III**, este un serviciu social, fără personalitate juridică, care funcționează în cadrul furnizorului de servicii sociale Direcția de Asistență Socială Deva, acreditată conform Certificatului de acreditare Seria AF nr. 005428/21.12.2018, CUI 15326502 și funcționează în municipiul Deva, str. Ion Creangă, nr. 5, camera nr. 23, județul Hunedoara, fiind parte integrantă din Direcție.

În urma depunerii cererii de licențiere, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități a emis licența de funcționare seria LF nr. 0000741/11.03.2025, valabilă 5 ani, de la data de 02.10.2024, până la data de 01.10.2029, cu o capacitate de 20 beneficiari.

Scopul serviciului social „Servicii de îngrijiri la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilități”, este acela de a răspunde nevoilor sociale și a celor special individuale, familiale prin activități de prevenire, limitare sau înlăturare a efectelor temporare ori permanente ale unor situații care pot afecta viața persoanei adulte cu dizabilități, cu domiciliul/reședința în UAT Municipiul Deva, sau pot genera riscul de excluziune socială a acestora, și creșterea calității vieții, precum și prevenirea instituționalizării.

Serviciul de îngrijiri la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilități este serviciul social prin care se acordă asistență și sprijin pentru persoane adulte cu dizabilități, la domiciliu, pe perioadă determinată și în baza evaluării și identificării nevoii individuale, durata acordării fiind stabilită de furnizorul de servicii sociale.

Pentru atingerea scopului propus prin serviciul social „Servicii de îngrijiri la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilități”, se realizează:

- **activități de evaluare și monitorizare** a persoanelor cu dizabilități, precum și a familiilor sau reprezentanților legali ai acestora, în scopul efectuării fișei de evaluare și ulterior a planului personalizat, în funcție de specificul problemelor constatate;
- **activități de informare și consiliere** pe problematica specifică persoanei cu dizabilități referitoare la prestațiile pe care le poate accesa, în scopul integrării socio-profesionale a acestora, informare și suport pentru obținerea unor servicii de transport (rovinietă, card de parcare, bilete de transport public) sau informare și sprijin pentru realizarea demersurilor pentru obținerea de tehnologii și dispozitive asistive și/sau tehnologii de acces;
- **activități de îngrijire personală** pentru acordarea sprijinului la îmbrăcat/dezbrăcat, încălțat/descălțat, asigurarea igienei zilnice, schimbarea poziției corpului, transfer și mobilizare, menaj ușor, deplasare la instituții medicale, farmacii, efectuarea analizelor recomandate și aplicarea medicației în limita competenței, pe baza recomandărilor medicului;
- **activități de hrănire și hidratare** pentru acordarea sprijinului la deplasarea în zona bucătăriei, hrănire și hidratare, aranjarea mesei și pregătirea alimentelor pentru gătit și efectuarea de cumpărături, cu însoțirea în mijloacele de transport la deplasări în magazine alimentare;

- **activități de integrare și participare socială și civică** constau în însoțirea în mijloacele de transport și la anumite evenimente în familie, facilitarea deplasării în exterior, companie etc.
- **servicii de fizioterapie;**

Beneficiarii serviciilor acordate de serviciul social „Servicii de îngrijiri la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilități” sunt persoanele adulte cu dizabilități, cu domiciliul/reședința în UAT Municipiul Deva, care dețin un certificat valabil de încadrare în grad de handicap, eliberat de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap județeană sau decizie de încadrare în grad și tip de handicap eliberată de Comisia superioară de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, față de care nu există alte persoane sau asociații obligate la întreținere în baza unui contract și care, urmare a pierderii autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mintale, nu au capacitatea de a se gospodări și de a îndeplini cerințele firești ale vieții cotidiene și necesită ajutor semnificativ pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi.

Referitor la gradul de implementare a standardelor de calitate, la data depunerii cererii de licențiere, a fost depusă și fișa de autoevaluare completată cu respectarea formularului prevăzut în Anexa nr. 4 la Ordinul MMJS nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

Pe parcursul anului 2025, un număr de 16 persoane adulte cu dizabilități au beneficiat de servicii medicale de recuperare (kinetoterapie, masaj și electroterapie), precum și de servicii de sprijin la domiciliu, iar la finalul lunii decembrie 2025 serviciul social înregistrează un număr de 11 beneficiari activi.

Au fost încheiate 16 contracte noi de acordare de servicii sociale și un număr de 10 contracte, ca urmare a modificării contractului de acordare a serviciilor sociale în conformitate cu Ordinul nr. 1126/2025 privind aprobarea modelului cadru al contractului de servicii sociale, iar pentru cinci beneficiari au fost emise dispoziții de încetare a contractelor, conform cererilor acestora.

În cadrul activității desfășurate au fost redactate un număr de 51 de referate privind propunerea admiterii în cadrul serviciului social/ referate privind propunerea prelungirii acordării serviciilor sociale în cadrul serviciului social, 28 anchete sociale, 42 fișe de evaluare a persoanei adulte cu dizabilități, 42 planuri personalizate al persoanei adulte cu dizabilități, 42 de extrase din planul personalizat al beneficiarului, precum și un număr de 18 de acte adiționale la contractele pentru acordarea serviciilor sociale.

Asistentul social a verificat un număr de 200 fișe privind serviciile acordate beneficiarilor de către îngrijitorii la domiciliu și kinetoterapeut, a efectuat un număr de 103 vizite la domiciliul beneficiarilor, pentru monitorizarea stării generale a acestora și pentru a vedea în ce măsură beneficiarii sunt mulțumiți de serviciile oferite, precum și numeroase vizite pentru înmânarea anumitor documente și realizarea informărilor.

Au fost întocmite 110 fișe de monitorizare privind implementarea planului personalizat, 5 fișe închidere caz, 5 chestionare de satisfacție a beneficiarului aplicat acestora pentru evaluarea gradului de mulțumire față de serviciile primite, 1 notă de constatare, 2 note telefonice, s-a întocmit 1 listă cu menționarea acordului sau dezacordului beneficiarilor privind primirea pachetelor cu alimente neperisabile oferite de Grădinița P.P.7 cu ocazia sărbătorilor de Crăciun.

De asemenea au fost emise un număr de 77 de informări cu privire la:

- Modul în care se asigură beneficiarului un mediu sigur din punct de vedere al protecției împotriva exploatării, violenței, abuzului, torturii și tratamentelor crude, inumane sau degradante și modul de depunere a sesizărilor și reclamațiilor;
- Drepturile și facilitățile sociale existente, clarificări privind demersurile de obținere;
- Informare și sprijin pentru realizarea demersurilor pentru obținerea de tehnologii și dispozitive asistive și/sau tehnologii de acces;
- Informare și sprijin pentru realizarea demersurilor pentru adaptarea locuinței;
- Informare despre programele de lucru, facilitățile oferite de cabinete medicale, servicii de abilitare și reabilitare, tratamente balneo;
- Informare despre activități și servicii alternative sau complementare oferite de furnizori socisli privați, îndeosebi organizații neguvernamentale;

- Suport pentru identificare locuri de muncă și orientare socioprofesională;
- Informare pentru realizarea demersurilor în vederea obținerii de tehnologii și dispozitive asistive și/sau tehnologii de acces. Programul Tech Asist - oferă persoanelor cu dizabilități din România vouchere de până la 39900 Lei pentru achiziționarea de echipamente asistive și tehnologii de acces, menite să îmbunătățească autonomia și calitatea vieții persoanelor cu dizabilități. Beneficiarii trebuie să dețină certificate de încadrare în grad de handicap și pot aplica prin platforma RNTAA, cu recomandarea unui specialist pentru alegerea echipamentului adecvat.

S-au acordat ședințe de kinetoterapie, masaj, electroterapie beneficiarilor serviciului social, la care s-a intervenit după caz, cu mijloace terapeutice adecvate puse la dispoziție de către Direcția de Asistență Socială Deva.

Dintre cei 11 beneficiari activi, 9 persoane au beneficiat de servicii medicale de recuperare, majoritatea fiind încadrate în grad de handicap grav sau grav cu asistent personal. Două persoane au beneficiat de servicii de sprijin la domiciliu, care au inclus activități de hrănire și hidratare, materializate prin efectuarea de cumpărături necesare traiului zilnic, realizate de îngrijitorii la domiciliu conform listelor stabilite de beneficiari și achitate exclusiv din fondurile proprii ale acestora. Totodată, au fost furnizate servicii de integrare și planificare socială, constând în însoțirea persoanelor adulte cu dizabilități, în mijloacele de transport, sprijin în achitarea facturilor de utilități (gaz, energie electrică, apă, telefon, întreținere și alte cheltuieli curente), precum și facilitarea deplasărilor la piață, magazine alimentare și unități medicale.

Toate aceste activități au fost desfășurate cu respectarea programului orar alocat fiecărui beneficiar, în conformitate cu planul personalizat al persoanei adulte cu dizabilități.

Totodată, în timpul acordării serviciilor medicale, în cadrul programului stabilit, îngrijitorul la domiciliu a oferit ajutor kinetoterapeutului în efectuarea kinetoterapiei și a sprijinit beneficiarul la schimbarea poziției corpului, sprijin la transfer și mobilizare, suport emoțional (încurajare), socializare.

Au fost efectuate 790 vizite la domiciliul beneficiarilor de către kinetoterapeut și îngrijitorii la domiciliu, în vederea asigurării serviciilor de sprijin la domiciliu, 200 fișe/beneficiar au fost completate zilnic de kinetoterapeut și îngrijitorii la domiciliu, care reflectă activitatea de recuperare, reabilitare, precum și serviciile acordate beneficiarilor.

De asemenea, îngrijitorii la domiciliu au înlocuit la nevoie personalul de îngrijire pe perioada concediului de odihnă/boală din cadrul serviciului social „Servicii de îngrijire personale la domiciliu pentru persoane vârstnice” pentru desfășurarea activităților specifice, după cum urmează: efectuarea cumpărăturilor conform unei liste stabilite de beneficiar, suport în realizarea activităților administrative și gestionare a bunurilor, plata utilităților, socializare, companie, comunicare, deplasare la farmacie pentru achiziționarea medicamentelor, însoțire în mijloacele de transport, la medicul de familie pentru obținerea unor rețete medicale, la unitatea de primiri urgențe, la cabinete private, la medici specialiști din cadrul unităților medicale, pentru efectuarea unor investigații medicale, la diferite instituții, s-au realizat programări telefonice la diferite specialități.

S-a completat zilnic registrul de evidență a beneficiarilor și a serviciilor acordate.

Totodată, îngrijitorii la domiciliu au participat la distribuirea biletelor de transport pentru persoanele încadrate în grad de handicap, au participat la distribuirea pachetelor pentru persoanele adulte cu dizabilități și vârstnice, de Crăciun și 8 Martie, oferite de Grădinița PP7.

În plus, pe parcursul derulării managementului de caz, asistentul social din cadrul serviciului social „Servicii de îngrijiri la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilități”, desemnat manager de caz pentru 21 persoane vârstnice aflate în evidența serviciului social „Servicii de îngrijire personale la domiciliu pentru persoane vârstnice”, a desfășurat următoarele activități: întocmirea și actualizarea documentelor specifice managementului de caz, a întocmit 18 referate privind propunerea aprobării dreptului la servicii de îngrijiri personale la domiciliu, care a stat la baza emiterii dispoziției Directorului Executiv al Direcției de Asistență Socială, 15 fișe de evaluare inițiale, 16 anchete sociale, 19 fișe de consiliere inițiale, 16 documente prin care beneficiarul își exprimă opțiunea în ceea ce privește serviciile sociale pe care dorește să le acceseze, 7 rapoarte de închidere a cazului, 5 minute de informare a beneficiarului, 15 acte adiționale

realizate împreună cu responsabilul de caz, 30 rapoarte cu privire la rezultatul implementării planului individualizat de asistență și îngrijire, 4 rapoarte de activitate a managerului de caz, 47 fișe de identificare persoană vârstnică la risc, 44 criterii de încadrare în grade de dependență, 47 fișe de evaluare sociomedicale a beneficiarului, realizate împreună cu responsabilul de caz desemnat pentru persoanele vârstnice, în care s-a consemnat situația medicală și socială și nevoile zilnice ale acestora, 39 planuri de intervenție, 35 planuri individualizate de îngrijire și asistență realizate împreună cu responsabilul de caz desemnat pentru persoanele vârstnice, în care au fost consemnate activitățile planificate, 24 contracte pentru acordarea serviciilor sociale, împreună cu responsabilul de caz, 18 angajamente de plată, 16 procese verbale, 36 fișe de monitorizare a managerului de caz, 21 note telefonice, 40 note de deplasare, 4 note de constatare, o propunere privind constituirea echipei multidisciplinare, 1 raport în urma sesizării beneficiarului având ca obiect un incident, s-au aplicat 9 chestionare de evaluare a satisfacției beneficiarilor, s-au întocmit 9 adrese către Direcția Publică Locală de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva, în vederea identificării rudelor persoanei vârstnice, către Direcția de Impozite și Taxe Locale Deva, în vederea verificării informațiilor declarate de către solicitanții serviciului social în ceea ce privește existența unor contracte de întreținere, precum și adrese cu privire la solicitarea verificărilor în sistemul informatic PatrimVen.

Totodată s-au realizat deplasări la domiciliul beneficiarilor în vederea verificării stării generale de sănătate a acestora, interacțiuni care face parte din procesul de monitorizare continuă în cadrul managementului de caz, urmate de solicitarea Ambulanței pentru transferul acestora la spital.

S-a oferit îndrumare și facilitare pentru rezolvarea diferitelor probleme personale ale beneficiarilor;

S-a depus documentația completă la Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap în vederea obținerii unui grad de handicap. Beneficiarul a fost încadrat ulterior în grad de handicap accentuat;

S-au realizat programări la cabinetul Reumatologie, la Centrul de zi de recuperare pentru adulți Deva, pentru persoana vârstnică care și-a exprimat dorința să beneficieze de ședințele de recuperare;

S-a acordat sprijin beneficiarilor în vederea depunerii documentelor necesare completării dosarului pentru accesarea ședințelor de recuperare în cadrul Centrului de zi de recuperare pentru adulți;

Beneficiarii serviciului social au fost informați și consiliați cu privire la demersurile necesare pentru obținerea unor documente necesare;

S-au efectuat 15 anchete sociale, împreună cu un alt reprezentant al instituției la persoane vârstnice beneficiare de venit minim de incluziune, precum și alte anchete sociale alături de grupul de lucru pentru persoanele vulnerabile, în perioada sezonului rece.

O persoană beneficiară de pensie de invaliditate a fost însoțită, împreună cu un reprezentant al instituției, la Casa Națională de Asigurări de Sănătate, în vederea depunerii dosarului pentru obținerea unui aparat auditiv;

S-au realizat deplasări la medic, împreună cu un reprezentant al instituției, în vederea obținerii unei adeverințe care să ateste faptul că persoana, beneficiar de venit minim de incluziune nu este apt pentru prestarea orelor de muncă;

S-a menținut colaborarea cu medicul de familie pentru a monitoriza îndeaproape starea de sănătate a beneficiarilor și cu persoanele vârstnice, pe tot parcursul procesului pentru actualizarea informațiilor;

S-a realizat intermedierea relației beneficiarului cu unitățile medicale competente;

S-a înlocuit asistentul social din cadrul serviciului social „Servicii de îngrijire personale la domiciliu pentru persoane vârstnice” pe perioada concediului de odihnă și s-au verificat și semnat fișele de monitorizare.

Totodată persoanele vârstnice au fost informate cu privire la serviciile sociale și beneficiile existente pe raza municipiului Deva.

ȘEF SERVICIU,
Adina MARINCESCU