



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

CONSILIUL LOCAL DEVA
DIRECȚIA DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ DEVA
Nr. 15138 din 07.06.2024

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială
Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Hunedoara

Înregistrat în registrul entității

Nr. / 07.06.2024



24-15138-PMD DAS Deva 07.06.2024

PROCES-VERBAL DE CONTROL

Nr. 4298- AJPIS / 146-SIS/ 07.06.2024

Subsemnații: Dehelean Camelia, Guzu Alexandra inspectori sociali, posesori a legitimațiilor nr. 165 și 161, eliberate de Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, în baza prevederilor Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr. 151/2012 privind Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare, a Planului Anual de Control 2024 Inspecție Socială, a Deciziei nr. 35/31.01.2024 a Directorului executiv al Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Hunedoara a ordinelor de deplasare nr. 265/06.06.2024 și nr. 264/06.06.2024 am realizat o misiune de monitorizare anuală, în perioada 06.06.-07.06.2024, la serviciul social Cantina de ajutor social Deva, cu sediul în Municipiul Deva, str. Ion Creangă, nr. 60, spațiile 19 și 20 în incinta Pieței Agroalimentare Deva, județul Hunedoara, al furnizorului de servicii Direcția de Asistență Socială Deva reprezentată prin domnul Jurja Alex-Cosmin, în calitate de Director executiv - Direcția de Asistență Socială Deva.

Controlul a fost înregistrat la nr. 44 în registrul Unic de Control al entității.

Controlul s-a efectuat în prezența:

- reprezentantul entității;
- alți participanți: - Popa Rodica - Șef serviciu beneficii și servicii sociale;
- Vesa Rodica - Inspector de specialitate cu studii în asistență socială.

Echipe de inspecție,

Reprezentantul entității inspectate

Jurja Alex- Cosmin - Director executiv

Adresa: Str. P-ța Unirii, nr.2, Deva, Județ Hunedoara, cod poștal 330157. Tel: 0254-215521, 0254-219155; Fax: 0254-211907; e-mail : ajpis.hunedoara@mmanpis.ro; Web: www.hunedoara.mmmanpis.ro; Operator de date cu caracter personal nr. 12076. Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditonului.



Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Hunedoara

- ✓ S-au aplicat chestionare pentru măsurarea gradului de satisfacție al beneficiarilor:

Nu au fost aplicate chestionare de satisfacție beneficiarilor, echipa de inspeciori a consultat Registrul de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și chestionarele de satisfacție aplicate de către serviciul social, constatând că nu există reclamații și sesizări și beneficiarii serviciului sunt mulțumiți de hrana pe care o primesc.

Prezentarea succintă a prevederilor legale în vigoare încălcate, identificate pe parcursul misiunii de inspecție:

MĂSURI**

dispușe ca urmare a neconformităților față de prevederile legislației din domeniul asistenței sociale

Nu au fost dispuse măsurii

Recomandări:

Având în vedere prevederile Ordinului 2.489 din 13 decembrie 2023 a Ministerului Muncii și Solidarității Sociale pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice vă recomandăm ca în termen de cel mult 6 luni de la data prezentei monitorizării să vă conformați noilor standarde minime de calitate.

Lista documentelor preluate în copie, conform cu originalul

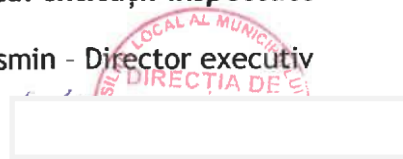
Nr. crt	Denumire document	Nr./dată înregistrare	Observații (după caz)
1	Nu a fost cazul	-	-
...			

Activitatea de informare/îndrumare desfășurată de către inspeciorii sociali în cadrul misiunii de inspecție

Echipe de inspecție,

Reprezentantul entității inspecțate

Jurja Alex- Cosmin - Director executiv





Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Hunedoara

Nr. crt.	Actul normativ (denumire act, număr/data, art, alin.)	Aspectele care au făcut obiectul informării / îndrumării	Persoana/persoanele informate/ îndrumate (nume/prenume, funcția în cadrul entității controlate, după caz calitatea acestora - potențial beneficiar, beneficiar, aparținător beneficiar, asistent personal, îngrijitor informal etc.)
1.	-	-	-

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Hunedoara va fi informată în scris până la data de - asupra modului în care au fost remediate deficiențele constatate și îndeplinite măsurile stabilite prin prezentul proces-verbal de control.

Până la data îndeplinirii măsurii/ măsurilor de remediere a deficiențelor identificate, entitatea inspectată va putea solicita, în scris, în condiții temeinic justificate, prelungirea termenului/ termenelor de implementare a măsurilor dispuse.

Prezentul proces-verbal de control poate fi contestat în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Proces-verbal de control*** s-a încheiat în două exemplare, din care:

- un exemplar pentru Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Hunedoara.
- un exemplar pentru DAS Deva .

*Autoritățile administrației publice centrale și locale, persoanele fizice sau juridice, publice ori private, inspectate au obligația de a pune la dispoziția inspectorilor sociali orice document sau informație necesară și relevantă pentru activitatea de inspecție, conform art.17, alin. (1) din OUG nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu completările și modificările ulterioare. Încălcarea obligației prevăzute anterior se penalizează cu 20 lei pentru fiecare zi de întârziere.

**Neîndeplinirea măsurilor dispuse la termenele stabilite constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei, conform OUG nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare.

***Procesul-verbal de control, va fi semnat atât de către inspectorii sociali, cât și de reprezentantul entității inspectate.

Anexă la prezentul Proces verbal de control este fișa de evaluare așa cum este prevăzută de Ordinul nr. 29/2019 - anexa 7.

Echipa de inspecție,

Reprezentantul entității inspectate

Jurja Alex- Cosmin - Director executiv