



CONSILIERUL DE ETICĂ

1. Monitorizează respectarea principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea.
2. Desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia.
3. Elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici și propune măsuri pentru înlăturarea acestora.
4. Organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică sau modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității.
5. Semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită.
6. Formulează recomandări pe baza sesizărilor formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii.
7. Poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul.

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DEVA, 2026

CONSILIEREA ETICĂ



- *se desfășoară în cadrul uneia sau mai multor ședințe de consiliere etică;*
- *se acordă individual;*
- *se înscrie într-un registru de evidență;*
- *se desfășoară cu respectarea principiului confidențialității;*
- *nu se supune subordonării ierarhice.*

Avantajele consilierii etice

- ✓ prevenirea cazurilor de conflict de interese, incompatibilități, încălcări ale normelor/standardelor de conduită, precum și informarea cu privire la consecințele nerespectării acestora;
- ✓ identificarea și rezolvarea incertitudinilor și dilemelor pe care funcționarii publici le pot avea cu privire la orice aspect de legalitate al activității și conduitei proprii;
- ✓ Interpretarea și aplicarea în mod corect și unitar a normelor/standardelor de conduită;
- ✓ dezvoltarea unui climat optim de lucru și de creștere a calității serviciilor puse la dispoziție beneficiarilor autorității/instituției publice;
- ✓ contribuie la creșterea prestigiului autorității/instituției publice;
- ✓ asigurarea unui serviciu public eficient și de calitate;
- ✓ creșterea satisfacției față de locul de muncă;
- ✓ asigurarea unui mediu confidențial și de încredere reciprocă.

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DEVA, 2026