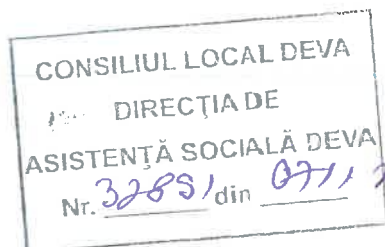




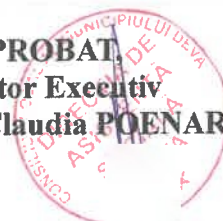
JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
CONSILIUL LOCAL DEVA



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DEVA
SERVICIUL ADMINISTRARE LOCUINȚE, TEHNIC ȘI ADMINISTRATIV
COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV
Deva, Str. I. L. Caragiale, nr.4, 330014
0254218030, dasdeva@primariadeva.ro
www.dasdeva.ro



APROBAT
Director Executiv
Gențiana - Claudia POENARU



CAIET DE SARCINI
pentru atribuirea contractului de furnizare consumabile IT

Prezentul Caiet de sarcini conține specificații tehnice și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Tipurile și cantitățile produselor ce se vor achiziționa sunt prevăzute în anexa care fac parte integrantă din Caietul de sarcini. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un produs special, o marcă de fabricație sau de comerț, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea potențialilor prestatori.

Ofertanții pot oferi produse cu caracteristici tehnice și funcționale superioare celor specificate.

În funcție de necesități, achizitorul poate solicita și alte dimensiuni ale produselor.

Valoarea estimată a achiziției: 31.200,00 lei fără TVA

Durata contractului : De la data semnării contractului până în 15.12.2025

Condiții minime oferta tehnică

1. Pentru livrarea produselor se solicită următoarele:

- produsele să respecte specificațiile tehnice;

Produsele vor avea următoarele caracteristici:

- toate produsele oferite trebuie să fie noi;

- cartușele vor fi prevăzute cu bandă protectoare pentru alimentarea cu cerneală, respectiv toner, instrucțiuni de utilizare în limba română și eticheta privind codul produsului;

- cartusele toner să fie echipate cu cip;

- codul produsului va fi inscripționat în întregime pe ambalaj din procesul de fabricație și nu este aplicat ulterior cu etichetă autoadezivă sau prin stampilare;

- sistemul de sigilare a cartușului de toner trebuie să aibă capătul liber prins într-un mâner/ureche care face corp comun cu carcasa cartușului; desigilarea se face prin ruperea/desprinderea mânerului/urechii respective de carcasa cartușului;



25-32891-PMD DAS Deva 07.11.2025

- sistemul de siguranță trebuie să nu permită resigilarea în formă originală;
- cartușul va fi introdus în punga de protecție din plastic, sigilată și ulterior în cutie de carton.

În cazul în care calitatea printării nu este corespunzătoare, prezentând caractere neclare, linii orizontale albe peste caractere, linii orizontale de cerneală întinsă peste caractere sau culori șterse sau necorespunzătoare, furnizorul va înlocui în termen de 48 de ore de la notificarea telefonică, e-mail, produsele cu unele noi;

În cazul în care nu se poate printa cu produsele furnizate, imprimanta nerecunoscând cartușul respectiv, furnizorul va înlocui în termen de 48 de ore de la notificare, produsul cu unul nou;

Livrarea se va face, pe bază de comandă scrisă, la sediul achizitorului din Deva, str. Ion Luca Caragiale nr.4, în termen de 5 zile lucrătoare de la transmiterea comenzii;

Transportul produselor se va asigura gratuit de către furnizor cu mijloace proprii până la sediul achizitorului;

Recepția va fi efectuată la livrare, la sediul achizitorului, cu participarea furnizorului;

La verificarea calității se vor avea în vedere integritatea ambalajelor, data fabricației și perioada de valabilitate;

Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipulare dură în timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme;

Neconformitatea calitativă a produselor livrate și recepționate va putea fi constatată în orice moment din interiorul termenului de valabilitate al acestora și indiferent de perioada de valabilitate a contractului, dacă respectiva neconformitate calitativă nu putea fi constatată la momentul livrării;

Produsele necorespunzătoare calitativ vor fi înlocuite în termen de 48 de ore de la data reclamării, pe cheltuiala furnizorului.

Prețul produselor oferite este ferm, exprimat în lei, pe toata durata contractului. Ofertanții pot oferi produse cu caracteristici tehnice și funcționale superioare celor specificate.

Furnizorul va specifica în ofertă/factura/certificat garanție, pentru fiecare produs în parte, termenul de garanție acordat, care nu va fi mai mic de 12 luni (un an) de la data recepției produsului. **Prin excepție**, (conform **Legii nr. 449/2003** privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora și practicilor comerciale) pentru produsele de tip consumabile perisabile (de exemplu: baterii alcaline, cartușe toner, medii de stocare, stick-uri USB etc.), se va respecta termenul de valabilitate declarat de producător, înscris pe ambalaj sau în documentația tehnică aferentă.

Furnizorul va asigura colectarea deșeurilor reprezentând cartușe/tonere, baterii și unit-uri.

Se atașează următoarea anexă la caietul de sarcini care cuprinde specificațiile tehnice minime obligatorii:

Tabel anexă:

Nr. Crt.	Descriere produs	U.M	Cantitate
1.	SSD 240GB, SA400S37/240G SATA3 2.5"	Buc.	20
2.	SSD 480GB, SA400S37/480G SATA3, 2.5"	Buc.	10
3.	Hub USB 4x USB3.0, 1.2m Cable, MicroUSB Charging, Incl. AC Adapter	Buc.	10
4.	Memorie CFexpress 4.0 Tip B 1TB Lexa Pro Gold - LCXEXP4001T-RNENG	Buc.	1
5.	Procesor Ryzen 5 7600 3.8GHz Box Socket AM5 100-100001015BOX Grafica integrată, Wraith Stealth Cooler	Buc.	5
6.	Memorie USB DataTraveler Exodia 64GB, USB 3.2	Buc.	30
7.	Cardreader CFexpress Type B (LRW510U) USB 3.2 Gen 2 / USB-C Reader Lexa	Buc.	1
8.	Kit tastatura + mouse REDRAGON S137 4 in 1, USB, Layout US, negru	Buc.	30
9.	SSD NM620 512GB PCI Express 3.0 x4 M.2 2280	Buc.	8

10.	Cartuse toner Compatibil Premium HP 83A (CF283A), black (negru) - HPM127fw	Buc.	8
11.	Cartuş ORIGINAL TN-323 Toner Black (23K) Konica Minolta for bizhub 227 (A87M050)	Buc.	5
12.	Baterie alcalina Varta AA Longlife LR03 1.5V.	Buc.	150
13.	Baterie alcaline Varta AAA Longlife LR03 1.5V.	Buc.	150
14.	Baterie CR 2032 3V pentru aparatură medicală de teren	Buc.	6
15.	Memorie Beast 16GB DDR5 5600MHz CL36 Dual Channel Kit (2x8)	Buc.	5
16.	Switch TP TL-SG108S , 8 porturi Gigabit, negru	Buc.	10
17.	Set 4 cartuse cu chip compatibile CMYK pentru imprimanta CX522	Set.	1
18.	Placa de baza TUF B650-PLUS Socket AM5	Buc.	5
19.	SSD 9100 Pro 2TB PCI-E Gen 5 NVMe M.2 2280 - MZ-VAP2T0BW	Buc.	1
20.	Sursa Corsair CX550 , 550 Watt, 80 PLUS Bronze	Buc.	5
21.	Cablu HDMI 15 metri	Buc.	1
22.	Prelungitor 5 Prize cu Întrerupător 5 metrii Cablu 3×1,5mm, Protecție 250V EMOS	Buc.	5
23.	Prelungitor cu USB Type C 3.0A-15W si USB Type A 2.4A-12W Fast Charge, Lungime 3m, 5 Prize Schuko, EMOS	Buc.	15

Mențiuni:

- Oferantul are obligația să emită facturi exclusiv în format electronic și să le transmită prin sistemul național de factura electronică RO e-Factura.
- Orice denumire comercială care se regăsește în prezentul caiet, este doar pentru a se putea identifica mai bine produsul dorit.

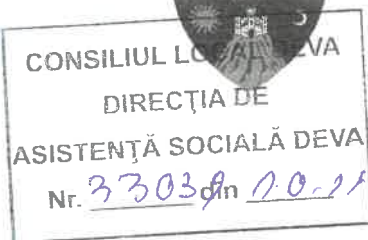
Coordonator compartiment delegat,
Şef Serviciu Resurse Umane
Claudel SELARU

Şef Serviciu Economic,
Simona CIORNEI

Compartimentul Administrativ,
Robert - Ioan SUCIU



JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
CONSILIUL LOCAL DEVA



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DEVA
SERVICIUL JURIDIC, ACHIZIȚII, REGISTRATURĂ

Deva, Str. I. L. Caragiale, nr.4, 330014

0254218030, dasdeva@primariadeva.ro

www.dasdeva.ro



25-33031-PMD DAS Deva 10.11.2025

APROBAT
Director executiv
Gențiana-Claudia POENARU

Nota privind criteriile de calificare și selecție a ofertelor

1. PROCEDURA APLICATĂ

Achiziție directă din catalogul electronic SICAP, conform art.7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, pe bază de contract.

CPV: 30237300-2 Accesorii informatice (Rev.2)

2. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Prețul cel mai scăzut.

3. DURATA CONTRACTULUI

De la data semnării contractului până la 15.12.2025.

4. CRITERII DE CALIFICARE

1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea nr. 98/2016 (cerința este valabilă și pentru eventualii subcontractanți/asociați/terți, în temeiul art. 170 alin.1 din Legea nr. 98/2016) – Formular 1;
2. Declarație/Acord de prelucrare a datelor cu caracter personal – Formular 2
3. Certificat constatator și/sau certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului în conformitate cu prevederile Legii nr. 26/1990, din care să rezulte ca obiectul de activitate al ofertantului include domeniul ce face obiectul achiziției;
4. Oferta tehnică-conține caracteristicile tehnice ale produselor oferite;
5. Oferta financiară, preț unitar fără TVA/bucată, preț total fără TVA (preț unitar x nr.bucăți), TVA, preț total cu TVA.

În condițiile art.57 alin.4 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, ” Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă...”.

Pentru a putea participa la achiziția directă, operatorii economici trebuie să fie înregistrați în catalogul electronic SICAP. Produsele se vor achiziționa prin intermediul platformei SICAP cu ofertantul declarat câștigător.

Șef serviciu,
Cosmina-Elena NOAGHIU-BOLDA

Consilier achiziții publice
Cornel-Daniel ELEȘ

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile
publice

I. Subsemnatul(a) _____, reprezentant legal al _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Ap. _____, județ _____ (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent/ ofertant asociat/subcontractant la procedura proprie de atribuire a

declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile privind falsul în declarații că: **NU mă încadrez** în nici una din situațiile prevăzute la **articolul 60 din LEGEA NR.98/2016:**

ART. 60

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Notă: Persoanele cu funcție de decizie a autorității contractante sunt:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția
1.	Rus Lucian Ioan	Primar
2.	Lavu Sorin Tudor	Viceprimar
3.	Faur Irinel Ioan	Viceprimar
4.	Luca Ciprian Florin	Administrator public
5.	Visirin Florina Doris	Secretar general al municipiului Deva
6.	Stanciu Manuela-Elena	Director executiv – Direcția tehnică
7.	Stoica Claudia Maria	Director executiv – Direcția economică
8.	Poenaru Gențiana-Claudia	Director executiv
9.	Faur Daniel Adrian Gheorghe	Director executiv adjunct
10.	Iovănescu Maria	Șef Serviciu – Serviciul evidență și plată beneficii de asistență socială
11.	Muntianu Daniela Carmen	Șef Serviciu – Serviciul fond locativ
12.	Șimon Mădălina Anca	Șef serviciu – Serviciul monitorizare servicii sociale, Adăpost de urgență
13.	Șelaru Claudel	Șef serviciu - Serviciul resurse umane
14.	Marincescu Adina	Șef serviciu – Serviciul intervenții și îngrijiri
15.	Noaghiu Bolda Cosmina-Elena	Șef serviciu – Serviciul juridic, achiziții, registratură și președinte al comisiei de evaluare
16.	Muntean Alina Violeta	Șef serviciu-Serviciul strategii, asistență comunitară
17.	Borleanu Ana-Maria	Șef serviciu-Serviciul beneficii și servicii sociale
18.	Ciornei Simona	Șef serviciu-Serviciul economic
19.	Eleș Cornel Daniel	Consilier achiziții publice și membru în comisia de evaluare
20.	Gros Mihai Sergiu	Consilier și membru în comisia de evaluare
21.	Kiss Edvard	Consilier și membru de rezervă în comisia de evaluare
22.	Buciuman Crinela Lăcrămioare	Consilier juridic și membru de rezervă în comisia de evaluare

2. Subsemnatul/a _____ declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizata)



**JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
CONSILIUL LOCAL DEVA**



**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DEVA
SERVICIUL JURIDIC, ACHIZIȚII, REGISTRATURĂ**

Deva, Str. I. L. Caragiale, nr.4, 330014
0254218030, dasdeva@primariadeva.ro
www.dasdeva.ro

Direcția de asistență socială Deva, instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Consiliului local al Municipiului Deva, cu sediul în Deva, str. Ion Luca Caragiale, nr.4, județ Hunedoara, reprezentată legal prin director executiv, adresa de e-mail dasdeva@primariadeva.ro și având numit responsabil cu protecția datelor cu caracter personal, cu date de contact: e-mail protectiedatedasdeva@primariadeva.ro, denumită în continuare operator de date cu caracter personal

DECLARAȚIE / ACORD

Subsemnatul/a _____, posesor/posesoare
al/aBI/CI/Pasaport, seria _____ nr. _____, cu domiciliul în județul _____,
mun/oraș/comună/satul _____ strada _____
nr. _____, bloc _____, scara _____, etaj _____, ap. _____ în calitate de
_____ al S.C. _____, ofertant,

Prin prezenta declar că:

- Am fost informat/ă că Direcția de asistență socială Deva prelucrează date cu caracter personal în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.
- Am luat la cunoștință că informațiile din contract și din actele anexate la acesta, vor fi prelucrate de Direcția de asistență socială Deva cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.
- Am fost informat/ă că, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, beneficiaz de următoarele drepturi: dreptul la informare, dreptul de acces la date, dreptul la rectificare, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”), dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automate.

Data

Semnătura
